

Согласовано:  
Общим собранием родителей  
(протокол № 1 от 31.08.2018 )

Рассмотрено и принято  
педагогическим советом  
(протокол № 1 от 31.08.2018)

Утверждено  
Приказом БОУ НМР ВО  
«Городищенская СОШ»  
от 01.09.2018 г № 01.09/59-02

Согласовано:  
Советом школьного  
самоуправления (протокол № 1 от  
31.08.2018 )

Внесены и утверждены изменения  
педагогическим советом (протокол  
№1 от 30.08.2022)

Утверждено  
Приказом БОУ НМР ВО  
«Городищенская СОШ»  
от 30.08.2022 г № 01.09/60

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**  
**УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**БОУ НМР ВО «ГОРОДИЩЕНСКАЯ СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в БОУ НМР ВО «Городищенская СОШ» (далее - Положение) является локальным актом БОУ НМР ВО «Городищенская СОШ» (далее – образовательная организация - ОО), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.1.1. Нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 28 августа 2020 г. № 442
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 26.12.2013г №1400 (зарегистр. Минюстом России 03.02.14г №31205 (с изменениями)
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 25.12.2013г №1394 (зарегистр. Минюстом России 03.02.14г №31206 (с изменениями)
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, с изменениями и дополнениями;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 №442;
- Уставом ОУ;
- Основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего образования, среднего общего образования и др.

1.2 Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений обучающихся, а так же порядок, формы, периодичность текущего контроля успеваемости,

промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в ОО, их перевод в следующий класс по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

**Итоговая аттестация** – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

**Промежуточная аттестация** – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах, кроме государственной аттестации, проводимой в выпускных 9,11 классах; форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за учебный год.

**Текущий контроль успеваемости (текущая аттестация)** - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретной учебной программы в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ОО и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОО, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, Учредитель.

1.8. Настоящее Положение согласовывается с представительными органами обучающихся, родителей, работников и утверждается приказом руководителя ОО

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ГОС и ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы и отражается в рабочей программе учителя.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется в классных журналах и в электронном журнале школы в виде отметки по 4-балльной системе.

2.5. Успеваемость всех обучающихся 2 (со второй четверти) -11 классов подлежит текущему контролю в виде отметок по четырех балльной системе.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса и 2 класса (1 четверть) в течение учебного года, осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по четырех балльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.7. По курсам ОРКСЭ, Истоки, ОДНКНР (5 класс) вводится безотметочное обучение.

2.8. При изучении факультативных, элективных курсов, курсов по выбору применяется безотметочная система оценивания.

2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.10. В системе оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования обучающимися с ОВЗ предусматривается создание специальных условий проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации.**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ГОС и ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугода), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугода). Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

3.4. Формой промежуточной аттестации является накопительная система оценки (НСО) (текущая, тематическая, итоговая) результатов деятельности обучающегося.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по четырех балльной системе.

3.6. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на текущую, тематическую аттестацию по пропущенным темам в следующей учебной четверти (полугодии).

3.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены ОУ для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.9. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.10 При реализации программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.10. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета ОУ.

#### **4. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов.**

4.1. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в форме самообразования (далее – экстерны) определяются настоящим Положением.

4.2. Промежуточная аттестация экстернов обучающихся в форме семейного образования, самообразования, по индивидуальному учебному плану проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

4.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОО.

4.4. Общеобразовательное учреждение бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОО.

4.5. Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится:

– в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО за 15 дней до ее проведения;

– предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией ОО;

– состав предметной комиссии утверждается приказом руководителя ОО.

4.6. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

4.7. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО в установленном законодательством РФ порядке.

4.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ОО образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за учебный период.

4.9. Отметка экстерна за учебный период выставляется на основе результатов письменных контрольных работ, устных собеседований, зачётов, форма и содержание которых определяется предметной комиссией.

4.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.

4.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством.

4.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОО сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления

согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

## 5. Система оценок и форм текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Система оценок и форм текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся направлена на реализацию требований федерального государственного образовательного стандарта и образовательного стандарта. Оценка отражает уровень достижения поставленных целей и выполнения требований образовательного стандарта.

5.2. Основными принципами системы оценивания, форм и порядка текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся являются:

- критериальность, критерии вырабатываются на уроке учителем совместно с учащимися;
- уровневый характер контроля и оценки, заключающийся в разработке средств контроля на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов;
- суммативность оценки, фиксирующая возможность суммирования результатов;
- приоритетность самооценки обучающегося, которая должна предшествовать оценке учителя. Для воспитания адекватной самооценки может применяться сравнение двух самооценок учащихся – прогностической (оценка предстоящей работы) и ретроспективной (оценка выполненной работы).
- гибкость и вариативность форм и процедур оценивания образовательных результатов. Содержательный контроль и оценка предполагает использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов;
- оценочная безопасность. Информация о целях, содержании, формах и методах контроля и оценки должна быть доведена до сведения обучающихся и их родителей. Информация об индивидуальных результатах обучения и развития обучающихся должна быть адресной.

5.3. Основными функциями оценки являются:

- мотивационная – поощряет образовательную деятельность ученика и стимулирует ее продолжение;
- диагностическая – указывает на причины тех или иных образовательных результатов ученика;
- воспитательная – формирует самосознание и адекватную самооценку учебной деятельности школьника;
- информационная – свидетельствует о степени успешности ученика в достижении образовательных стандартов, овладении знаниями, умениями и способами деятельности, развитии способностей.

5.4. Основными видами контроля являются:

- **вводный** (входной, стартовый) контроль; имеет диагностические задачи и осуществляется в начале учебного года, начиная с первого года обучения или перед изучением новых крупных разделов. **Цель:** предварительная диагностика **знаний, умений** и универсальных учебных действий, связанных с предстоящей деятельностью. Необходимость вводного (входного, стартового) контроля определяется учителем исходя из его целесообразности и не является обязательным;
- **текущий** контроль; проводится поурочно после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом. **Цель:** контроль предметных знаний и универсальных учебных действий по результатам урока;
- **тематический, четвертной, полугодовой, годовой контроль;** осуществляется по итогам изучения темы, раздела, курса, четверти, года. **Цель:** контроль предметных знаний и метапредметных результатов темы, раздела, курса, четверти, года на основании рабочей программы педагогов по учебным предметам;
- **годовой** (итоговый) контроль, предполагает комплексную проверку образовательных результатов, в т.ч. и метапредметных в конце учебного года в форме комплексной работы на межпредметной основе (ФГОС).

**Личностные результаты учащихся не подлежат итоговой оценке,** оценка личностных результатов обучающихся осуществляется только в ходе внешних мониторинговых процедур или по запросу родителей (законных представителей) обучающихся или по запросу педагогов (или администрации образовательного учреждения) при согласии родителей (законных представителей). Диагностика сформированности личностных результатов проводится в течение учебного года педагогом или психологом (при наличии в ОО). Диагностика имеет неперсонифицированный характер.

5.5. Динамика обучения и развития обучающихся фиксируется классным руководителем совместно с учителями-предметниками и школьным психологом на основе промежуточной аттестации.

5.6. Критериями контроля являются требования к планируемым результатам стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

5.7. Объектами контроля являются знания, умения, навыки, универсальные учебные действия.

5.8. Для оценки достижения планируемых результатов используются формы текущего контроля:

- вводные (стартовые, входные) диагностические работы;
- проверочные работы;
- самостоятельные работы;
- контрольные работы (тематические, четвертные, полугодовые, годовые);
- стандартизированные письменные работы;
- проекты;
- практические и лабораторные работы;
- комплексные работы;
- тесты;
- зачеты;
- сочинения;
- изложения;
- и др.

Иные формы текущего контроля могут предусматриваться образовательной программой.

5.9. Вводная (стартовая, входная) работа (проводится в сентябре) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения. Стартовые работы проводятся, начиная с первого класса. Результаты стартовой работы не учитываются при выставлении отметки за четверть.

5.10. Тематическая проверочная (контрольная) работа проводится по изученной теме. Результаты проверочной (контрольной) работы заносятся учителем в классный журнал и учитываются при выставлении оценки за четверть (полугодие) в случае спорной ситуации.

5.11. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся по концу года, согласно плану внутришкольного мониторинга качества образования и включают проверку сформированности предметных результатов. Оценка предметных результатов представляет собой уровень достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Результаты проверки фиксируются учителем в классном журнале и учитываются при выставлении отметки за год.

5.12. Проекты разрабатываются и защищаются учащимися по одному или нескольким предметам. Защита проектов проводится в устной форме.

5.13. Практические, лабораторные работы выполняются в соответствии с рабочей программой учителя-предметника.

5.14. Комплексная проверочная работа на межпредметной основе проводится в конце учебного года, ее цель – оценка способности обучающихся решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе. Оценка метапредметных результатов фиксируется учителем в журнале на отдельно отведенной странице.

5.15. Учитель обязан работать над формированием самоконтроля и самооценки у обучающихся. Обучающиеся, овладевшие способами оценивания, по возможности проявляют оценочную самостоятельность в учебной работе. Оценка обучающихся должна предшествовать оценке учителя.

5.16. Успешность усвоения программ первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе листа оценки образовательных достижений, включающего совокупность критериев освоения программ первого класса. Качественная оценка выражена оценкой «зачтено» «не зачтено». Учитель составляет лист оценки образовательных достижений. Лист оценки используется учителем при составлении отчета по итогам работы за учебный год.

5.17. Если обучающийся активно работал в течение всего урока фронтально, но не выполнял определённого задания, а только дополняя ответы других, такой обучающийся заслуживает самой высокой словесной оценки, но не отметки.

5.18. Письменные работы обучающего характера (самостоятельные работы) после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

5.19. Текущий контроль и промежуточная аттестация в 1 классе характеризуются качественно, выражена оценкой «зачтено» (зач) и «не зачтено» (незач).

Качество освоения программы	Уровень достижений	Отметка в системе «зачтено-не зачтено»
100 - 95%	Высокий	Зачтено

94 - 66%	выше среднего	Зачтено
65 - 50%	Средний	Зачтено
меньше 50%	Низкий	не зачтено

5.20. Текущий контроль и промежуточная аттестация в 2-4 классах характеризуется качественно, выражена оценкой «зачтено» (зач) и «не зачтено» (незач) или в виде отметки по 4-балльной системе

Качество освоения программы	Уровень достижений	Отметка в 4-балльной системе	Отметка в системе «зачтено-не зачтено»
100 - 90%	высокий	«5»	зачтено
89 - 66%	выше среднего	«4»	зачтено
65 - 50%	средний	«3»	зачтено
меньше 50%	низкий	«2»	не зачтено

5.21. Текущий контроль и промежуточная аттестация в 5-11 классах характеризуется качественно, выражена в виде отметки по 4-балльной системе или оценкой «зачтено» (зач) и «не зачтено» (незач)

Качество освоения программы	Уровень достижений	Отметка в 4-балльной системе	Отметка в системе «зачтено-не зачтено»
100 - 85%	высокий	«5»	зачтено
84 - 65%	выше среднего	«4»	зачтено
64 - 40%	средний	«3»	зачтено
меньше 40%	низкий	«2»	не зачтено

5.22. Оценка метапредметных результатов в 1-4 классах характеризуется качественно, выражена в виде уровня достижений.

Качество освоения программы	Уровень достижений
100% - 75%	Высокий
75% - 50%	Средний
меньше 50%	Низкий

5.23. Оценка метапредметных результатов в 5-9 классах характеризуется качественно, выражена в виде уровня достижений

Качество освоения программы	Уровень достижений
100% - 61%	Высокий
60% - 35%	Средний
меньше 35%	Низкий

5.24. Оценка за проект обучающимся выставляется в форме отметки в дневник и журнал по соответствующим учебным предметам, фиксируется в процентах на отдельной странице классного журнала, предназначенной для оценки метапредметных результатов, и отражается в портфолио обучающегося (таблице результативности). Уровень выполнения проекта определяется по шкале перевода.

Качество выполнения проекта, учебного исследования	Уровень	Отметка	Количество баллов		
			Оценивание содержания проекта	Оценивание защиты проекта	Комплексное оценивание проекта
90 – 100%	высокий	«5»	19-21	14-16	33-37
66 – 89%	повышенный	«4»	14-18	11-13	24-32
50 – 65%	базовый	«3»	10-13	8-10	18-23
меньше 50%	низкий	«2»	Менее 9	Менее 7	Менее 17

5.25. Оценка учебных достижений формируется на основе накопительной системы отметок за четверти (полугодия).

5.26. Отметка за четверть выставляется обучающемуся при наличии у него не менее **трех отметок при двухчасовой** недельной нагрузке по предмету и **не менее пяти** отметок при недельной нагрузке по предмету **3 и более часа**. Отметка за **полугодие** выставляется ученику при наличии у него не менее **пяти отметок при часовой** недельной нагрузке и **более пяти** отметок при **двухчасовой и более недельной** нагрузке.

Для обучающихся по индивидуальному учебному плану (обучающиеся на дому) отметка за четверть (полугодие) выставляется без учета количества полученных отметок.

Отметка за четверть (полугодие) выводится как среднее арифметическое предшествующих отметок. Обучающимся, пропустившим 75% учебного времени и более по уважительным причинам, предоставляются консультации, тематические зачеты.

Обучающиеся, пропустившие 75% учебного времени и более по неуважительным причинам, сдают тематические зачеты.

5.28. Успешность усвоения учебных программ обучающихся 2-11 классов оценивается в форме балльной отметки, с использованием отметок: 2 – «неудовлетворительно», 3 – «удовлетворительно», 4 – «хорошо», 5 – «отлично».

5.30. Отметки в классный журнал выставляются в соответствии с Положением о ведении классного журнала.

## **6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность

6.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОО, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее 1 ноября следующего учебного года.

6.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз в ОО создается комиссия.

6.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.9. Обучающиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

ОО информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

## **7. Права и обязанности участников образовательного процесса**

7.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель образовательного учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

7.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

7.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю ОО.

7.5. Обучающийся имеет право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в сроки, установленные приказом руководителя ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин при условии наличия подтверждающих документов;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

7.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

7.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения образовательным учреждением процедуры аттестации.

7.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по учебным предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

7.9. Образовательная учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

7.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7.11. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

## **8. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации обучающихся**

- 8.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее чем за 3 дня до проведения педагогического совета по допуску к итоговой аттестации (9,11 классы), педагогического совета о переводе в следующий класс (2-8,10 классы).
- 8.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.