

ПРИНЯТО:  
Советом школьного  
самоуправления  
протокол № 4 от 14.03.20  
Рассмотрено на  
педагогическим советом  
протокол № 6  
от 25.03.2020 года

СОГЛАСОВАНО:  
Общешкольным родительским  
собранием  
протокол № 1 от 15.03.20

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом по БОУ НМР ВО  
«Городищенская СОШ»  
№ 01.09/15 от 26.03.2020

**Правила  
внутреннего распорядка учащихся  
БОУ НМР ВО «Городищенская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом образовательной организации, с учётом мнения обучающихся, родителей, педагогов.

1.2. Настоящие правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся бюджетного общеобразовательного учреждения Нюксенского муниципального района Вологодской области «Городищенская средняя общеобразовательная школа» (далее школа)

1.3. Настоящие Правила утверждены с учётом мнения обучающихся школы и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся школы.

1.4. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения, человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

**2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приёме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации.

2.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают с даты, указанной в приказе.

2.3. В школу принимаются все дети, имеющие право на получение общего соответствующего уровня в соответствии Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между БОУ НМР ВО «Городищенская СОШ», обучающихся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

**3. Режим образовательного процесса**

3.1. Годовой учебный календарный график БОУ НМР ВО «Городищенская СОШ» на каждый год утверждается приказом директора.

3.2. Учебные занятия начинаются в 8 часов 45 минут.

3.3. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

3.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями СанПиН

- 3.5. Продолжительность урока в 1 –м классе в первом полугодии составляет 35 минут, со второго полугодия 40 минут, во 2 – 11 классах продолжительность уроков составляет 40 минут.
- 3.6. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут. Первая большая перемена после третьего урока – 25 минут, вторая большая перемена после четвертого урока – 25 минут.
- 3.7. Все учащиеся учатся в одну смену. Учащиеся должны приходить в школу не позднее 8 часов 30 минут. Опоздание на уроки недопустимо.
- 3.8. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с Положением о питании обучающихся БОУ НМР ВО «Городищенская СОШ»

#### **4.Учащиеся имеют право на:**

- 4.1. Выбор формы получения образования;
- 4.2. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- 4.3. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 4.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 4.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);
- 4.6. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 4.7. Зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 4.8. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- 4.9. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 4.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 4.11. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 4.12. Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной

политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

4.13. Перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.14. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.15. Участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

4.16. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

4.17. Обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.18. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

4.19. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

4.20. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.21. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

4.22. Опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

4.23. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

4.24. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

4.25. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

4.26. Обучающийся имеет право выбирать одежду в соответствии с предложенными вариантами согласно Положению об установлении основных требований к одежде обучающихся БОУ НМР ВО «Городищенская СОШ»

Иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами

**5. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:**

- 5.1. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- 5.2. обеспечение местами в интернатах;
- 5.3. транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 настоящего Федерального закона;
- 5.4. получение материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Вологодской области, правовыми актами органов самоуправления Нюксенского муниципального района.

**6. Учащиеся обязаны:**

6.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

6.2. Выполнять требования Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в интернате и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

6.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

6.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

6.5. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.6. Обучающийся обязан носить повседневную деловую одежду ежедневно, в соответствии с Положением об установлении основных требований к одежде обучающихся БОУ НМР ВО «Городищенская СОШ». Спортивная одежда в дни уроков физической культуры приносится с собой. В дни проведения торжественных линеек, праздников школьники надевают парадную одежду. Не допускается в качестве повседневной формы использование спортивной одежды, а также использование спортивной обуви. Не допускается использовать в качестве аксессуаров к школьной одежде пирсинг, массивные серьги, броши, кулоны, кольца, ремни с массивными пряжками, яркий макияж и маникюр. Прическа обучающегося должна соответствовать деловому стилю одежды и иметь опрятный вид. Одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной. Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали.

6.7. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

**7. Учащимся запрещается:**

- 7.1. Приносить, передавать или употреблять в Учреждении табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества, а также приносить оружие;

- 7.2. Использовать любые средства, которые могут привести к взрывам и возгораниям;
- 7.3. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;
- 7.4. Использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику;
- 7.5. Пропускать обязательные занятия без уважительных причин;
- 7.6. Опаздывать на уроки без уважительной причины;
- 7.7. Использовать на уроках мобильные телефоны, карманные персональные компьютеры, электронные устройства для компьютерных игр, воспроизведения музыки и изображений.
- 7.8. Приносить, передавать игральные карты. Играть в образовательном учреждении в азартные игры

## **8. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

8.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- 8.1.1. объявление благодарности учащемуся;
- 8.1.2. объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося;
- 8.1.3. направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося;
- 8.1.4. снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- 8.1.5. награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- 8.1.6. награждение ценным подарком;
- 8.1.7. представление к награждению золотой или серебряной медалью.

### **8.2. Процедура применения поощрений**

- 8.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические сотрудники школы при проявлении учащимся активности с положительным результатом.
- 8.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться директором школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) управления образования администрации района.
- 8.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на уровне управления образования администрации района и области, республики.
- 8.2.4. Представление к награждению золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета в соответствии с действующим законодательством.

### **8.3. Меры дисциплинарного воздействия.**

8.3.1. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы к учащимся могут быть применены следующие

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

#### **8.3.2. Меры воспитательного характера:**

- устное замечание;
- сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы родителей (законных представителей);
- предъявление иска о возмещении ущерба;
- постановка на внутренний учет в школе;

- ходатайство о постановке на учет в комиссию по делам несовершеннолетних.

### **8.3.3. Применение мер воспитательного характера.**

- Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники школы.
- Сообщить о нарушении дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы по месту работы родителей (законных представителей) учащегося имеет право директор школы по ходатайству классного руководителя.
- Предъявление иска родителям (законным представителям) учащегося осуществляется директором школы в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу школы на основании представления классного руководителя.
- Постановка на внутренний педагогический учет в школе осуществляется на основании решения педагогического совета за систематическое нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания.
- Ходатайство о постановке на учет в комиссию по делам несовершеннолетних направляет директор школы на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутреннем учете в школе в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем учебном году дисциплинарное взыскание.

### **8.3.4. Меры дисциплинарного взыскания:**

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение ученического актива и родительского комитета. Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель. После совершения обучающимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены ученического актива должны содействовать осознанию учащимся пагубности совершенных им действий.

### **8.3.5. Применение дисциплинарных взысканий:**

- Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения ученического актива, родительского комитета, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных органов управления в письменной форме.
- За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.
- По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до

получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

- Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.
- Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
- Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать решение школы о мерах дисциплинарного взыскания в управлении образования администрации района.
- Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения срока со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству ученического актива или родительского комитета.

#### **8.3.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:**

- по образовательным программам дошкольного и начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

### **9. Защита прав учащихся**

9.1. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

9.2. Направлять в органы управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

9.3. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

9.4. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

9.5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.

9.6. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.7. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

9.8. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.9. Порядок создания, организация работы, принятие решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнение устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей), а также представительных органов работников этой организации.

## **10. Заключительные положения**

9.1. Настоящие Правила утверждаются директором школы, рассматриваются на заседании педагогического совета, принимаются Советом школьного самоуправления, согласовываются с общешкольным родительским собранием.

9.2. Один экземпляр Правил хранится у директора школы.

9.3. Текст настоящих Правил размещается на информационном стенде и сайте школы.